

## 수업계획서

1. 강의개요							
학습과목명	컨벤션연회기획	학점	3	교·강사명	최영환 외5명	교·강사 전화번호	
강의시간	3시간	강의실	1~11강의실	수강대상		E-mail	
2. 교과목 학습목표							
<p>세계 컨벤션 시장의 성장과 더불어 국내에서도 컨벤션과 연회산업은 컨벤션개최 순위 세계 10위권에 진입할 정도로 급성장해 왔다. 컨벤션 산업은 지식기반 서비스 산업으로 무엇보다 인적자원의 역할이 매우 중요한 산업이다. 그러나 국내 컨벤션과 연회산업은 전문 인력이 부족하며 관련분야에 대한 이론과 실무를 겸비한 인적자원이 절실히 요구된다. 따라서 본 과목에서는 국가의 성장 동력산업으로서 컨벤션 연회산업에 대한 지식과 기술을 습득하고 상품개발에 대한 전문적인 지식 및 컨벤션과 연회개최, 진행을 위한 기획과 마케팅, 전시, 파티, 이벤트 분야를 습득할 수 있도록 학습자의 자발적인 참여와 흥미 및 관심을 유도하며 다음과 같은 학습 목표를 갖는다.</p> <p>첫째, 컨벤션산업의 정의와 역사 및 특징을 설명하고, MICE산업, 컨벤션 관련 국제기구 현황을 설명할 수 있다.</p> <p>둘째, 회의의 분류를 설명할 수 있다.</p> <p>셋째, 컨벤션 서비스와 개최장소 및 시설, 서비스 제공자, 컨벤션 기획가와 의견을 설명할 수 있다.</p> <p>넷째, 컨벤션 마케팅의 개념과 계획, 개최지 마케팅, CVB의 개념과 유형, 역할과 기능, 해외의 CVB에 대해 설명하고, 컨벤션 행사를 위한 유치과정과 결정, 신청, 유치활동, 개최지 장소선택과 결정 및 업무분장을 설명할 수 있다.</p> <p>다섯째, 컨벤션 기획의 의의와 기획단계 및 분석, 기본구상, 기획서의 구성 및 숙박시설을 위한 등록과 관리를 설명하고, 컨벤션 영접 절차와 영송, 수송 및 연차관리와 관련 프로그램을 설명할 수 있다.</p> <p>여섯째, 식음료 서비스와 메뉴기획, 개런티, 연회의 구성 및 행사 형태별 식음료 서비스, 파티 이벤트와 비용통계를 설명할 수 있다.</p> <p>일곱째, 임대장비와 사례비, 감사장, 연사, 임원경비 및 정산, 통계 및 보고서 작성과 평가의 내용을 설명할 수 있다.</p> <p>여덟째, 인센티브 투어의 개념과 프로그램, 시장특성 및 동향, 기획 및 마케팅과 목적지 선택방법을 설명할 수 있다.</p> <p>아홉째, 이벤트 및 전시회의 정의와 기획, 구성요소, 특성, 분류, 관광효과를 설명할 수 있다.</p>							
3. 교재 및 참고문헌							
주 교 재 : 컨벤션경영론 / 한진영 지계웅 / 새로미 / 2014							
부 교 재 : 컨벤션 경영전략과 기획 / 손정미 / 한울 / 2012							
참고문헌 :							
4. 주차별 강의(실습·실기·실험) 내용							
주별	강의(실습·실기·실험) 내용					과제 및 기타 참고사항	
제 1 주	<p>강의주제: 컨벤션의 이해</p> <p>●강의목표: 컨벤션의 정의와 역사 및 산업의 특징을 설명할 수 있다.</p> <p>●강의세부내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컨벤션 산업의 정의와 주요 구성요소,</li> <li>- 우리나라와 해외의 컨벤션의 역사</li> <li>- 유사 관련 산업과의 연관성</li> <li>- 컨벤션산업의 특징 및 과급효과</li> </ul>					교과목소개와 과제 및 수시평가 소개 강의 및 토론	
제 2 주	<p>●강의주제: 컨벤션산업 현황</p> <p>●강의목표: 컨벤션산업의 개최현황과 MICE산업, 컨벤션 관련 국제기구 현황을 설명할 수 있다.</p> <p>●강의세부내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가별 국제회의의 개최 현황과 지역별 국제회의의 개최현황</li> <li>- MICE 행사의 주최기관별,월별,시설유형별 개최 현황,</li> <li>- 컨벤션 센터 및 뷰로 현황</li> <li>- 컨벤션 관련 국제기구 UIA, ICCA, IAPCO, SITE, IACVB, AACVB, PCMA의 특징과 활동상황</li> </ul>					강의 및 토론	
제 3 주	<p>●강의주제: 회의산업</p> <p>●강의목표: 회의의 분류하고 그 특징을 설명할 수 있다.</p> <p>●강의세부내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유형별,구성별,주최별 회의의 분류</li> </ul>					강의 및 토론	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 유형과 특성</li> <li>- 협회회의의 유형과 특성 및 개최목적</li> <li>- 정부회의,비영리단체회의,녹색회의 등의 특성</li> </ul>	
제 4 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 컨벤션 서비스</li> <li>●강의목표: 컨벤션 서비스와 개최장소 및 시설, 서비스제공 자의 역할과 컨벤션 기획가와 의전등의 개념에 대해 이해하고 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 개최장소에 따른 컨벤션 컨벤션의 분류</li> <li>- 대행업체, 통번역어업, 인력용영업, 여행사 등 서비스제공 자별 역할과 특징</li> <li>- 컨벤션 기획가의 업무와 의전</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론
제 5 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 컨벤션 마케팅</li> <li>●강의목표: 컨벤션 마케팅의 개념과 계획, 개최지 마케팅, CVB의 개념과 유형, 역할과 기능, 해외의 CVB에 대해 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컨벤션 마케팅의 개념 및 시장조사, 포지셔닝, 목표수립 실행계획, 모니터링</li> <li>- 개최지 마케팅의 개념</li> <li>- CBV의 개념과 유형 및 역할과 기능 및 각국 사례</li> <li>- 국가별 사례 동영상 시청</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 컨벤션 행사와 성공사례 동영상 시청, 토론
제 6 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 컨벤션 유치</li> <li>●강의목표: 컨벤션 행사를 위한 유치과정과 결정, 유치신청, 유치 활동, 개최지 장소선택과 결정, 관련 업무 분장을 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컨벤션 유치 과정에서 사전조사, 유치방침, 유치 신청, 유치활동</li> <li>- 개최지 장소 선택과 결정 그리고 업무분장의 과정</li> <li>- 조직위원회, 사무국, 분과의원회의의 역할</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론 수시퀴즈 평가(5점/문항)
제 7 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 컨벤션의 기획과 등록 및 숙박</li> <li>●강의목표: 컨벤션 기획의 의의와 기획단계 및 분석, 기획서 구성 및 숙박시설을 위한 등록과 관리를 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컨벤션 기획의 의의와 기획단계 및 분석</li> <li>- 기본구상과 기획서 작성 방법</li> <li>- 기획서 작성 실습</li> <li>- 컨벤션 등록 절차와 숙박 시설 예약 절차 관리</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 컨벤션 기획서 작성 실습
제 8 주	중 간 고 사	
제 9 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 컨벤션 영접, 수송, 연자관리와 환대행사</li> <li>●강의목표: 컨벤션 영접 절차와 영송, 수송 및 연자관리를 학습하고 환대행사와 스위트, 관광프로그램, 문화행사, 스포츠 이벤트, 어린이 프로그램을 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공항영접 절차와 영송 및 수송방법, 연자관리</li> <li>- 컨벤션 환대행사를 위한 절차 : 기획, 현지관리업체, 예산, 홍보와 프로모션</li> <li>- 관광프로그램, 문화행사, 스포츠이벤트, 어린이 프로그램</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론 현재 개최중인 컨벤션 센터에 방문하여 이에 대한 보고서를 작성하시오. (PPT 파일-10점) 발표는 주당 다섯 명씩 발표(발표시간 10분 내외)
제10 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 컨벤션 식음료 관리</li> <li>●강의목표: 식음료 서비스와 메뉴기획, 개런티, 연회의 구성 및 행사 형태별 식음료 서비스, 파티 이벤트와 비용통제를 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 식음료 서비스 기획 : 메뉴선정, 참가자수의 예상 및 확인 절차</li> <li>- 메뉴기획과 개런티</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론, 과제발표

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- , 음식 및 음료서비스에 따른 분류</li> <li>- 조식,환영리셉션,오찬 및 테마파티등 행사형태별 식음료 서비스의 특징 및 분류</li> <li>- 와인,양주,맥주,무알콜 음료의 특징과 구매방법</li> <li>- 식음료 비용통제 방법</li> </ul>						
제11 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 컨벤션 사후관리</li> <li>●강의목표: 임대장비와 사례비, 감사장, 연사, 임원경비 및 정산, 통계 및 보고서 작성과 평가의 내용을 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임대장비 화물반송 방법과 사례비 및 감사장 발송 절차, - 연사, 임원 경비 및 정산과 통계, 보고서 작성</li> <li>- 위원회와 집행요원 역할에 따른 회의 후 평가 내용</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론, 과제발표					
제12 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 인센티브 투어</li> <li>●강의목표: 인센티브 투어의 개념과 프로그램, 시장특성 및 동향,기획 및 마케팅과 목적지 선택방법을 설명 할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인센티브 투어의 개념과 프로그램 개요</li> <li>- 인센티브 관광 시장의 특성 및 동향</li> <li>- 인센티브 투어의 기획과 마케팅 방법</li> <li>- 인센티브 투어의 목적지 선택 시 고려사항, 현장 답사 준 비사항, 여행 운영을 학습한다.</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론, 과제발표					
제13 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 이벤트</li> <li>●강의목표: 이벤트의 정의와 기획,구성요소, 특성을 이해하고 분류할 수 있다 이벤트 산업의 활성화 방안에 대해 설명할 수 있다.</li> <li>●강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이벤트의 정의와 기간,장소,참가대상,개최목적 및 내용등 이벤트 구성요소</li> <li>- 이벤트의 특성과 분류방법</li> <li>- 이벤트 관광효과와 유형별 역할 및 활성화 방안</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론, 과제발표					
제14 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>●강의주제: 전시회와 박람회</li> <li>●강의목표: 전시회와 박람회의 개념과 구성요소, 분류, 목적, 기능과 특성, 역사에 대해 설명할 수 있다</li> <li>●강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전시회의 개념과 구성요소</li> <li>- 전시회의 분류 및 목적</li> <li>- 전시회의 기능과 특성, 우리나라와 해외의 역사</li> <li>- 박람회의 의의와 발달과정, 목적과 분류</li> </ul> </li> </ul>	강의 및 토론, 과제발표					
제15 주	기 말 고 사						
5. 성적평가 방법							
중간고사	기말고사	수시평가	레포트	출결	수업기여도	합계	비고
30 %	30 %	15 %		20 %	5 %	100 %	
6. 수업 진행 방법							
<p>- 강의 : 컨벤션의 정의와 주요구성요소, 역사와 관련업과의 관계, 컨벤션산업의 특징과 파급효과를 강의하고, 컨벤션 산업의 현황으로 국가별, 지역별 국제회의 개최현황과 MICE 행사의 주최기관별 개최현황, 월별 개최현황과 컨벤션 국제기구 현황을 강의한다. 또한 회의의 분류와 특징, 컨벤션 서비스의 특징과 개최장소 및 시설, 서비스 제공자의 종류에 대해 강의하며, 컨벤션 마케팅의 개념과 계획, 개최지 마케팅과 CVB의 개념과 기능, 해외 CVB에 대하여 강의한다. 컨벤션 유치과정으로 사전조사, 결정, 신청, 활동, 장소선택, 개최지 결정, 업무분장에 대해 강의하며, 컨벤션 기획단계의 의의와 분석, 기본구상 및 기획서 그리고 기획서의 구성을 강의한다. 컨벤션 등록 과정 및 숙박 관리를 강의하며, 영접 방법으로 공항영접, 영송, 수송, 연사 관리에 대해 강의한다. 컨벤션 환대행사의 의의와 프로그램, 문화행사, 스포츠 이벤트, 어린이 프로그램에 대해 강의하며, 컨벤션 식음료 관리부분에서는 식음료 기획, 메뉴기획, 개런티, 서비스의 구성, 식음료 서비스, 비용통제 방법에 대해 강의한다. 컨벤션 사후관리 부분에서는 임대장비와 사례비, 감사장, 경비 정산, 보고서 작성, 회의 후 평가에 대해 강의하며, 인센티브 투어의 개념과 특성, 동향 및 마케팅 부분과 목적지 선택 방법에 대해 강의한다. 이벤</p>							

트 부분에서는 이벤트의 정의와 구성요소, 특징, 분류, 관광효과, 유형별 역할과 활성화 방안에 대해 강의하며, 전시회의 개념과 구성요소, 분류 및 목적, 기능과 역사, 박람회에 대해 강의한다.

- 토론 : 학습자의 질의에 대한 응답과 더불어 주차별 PPT 내용을 중심으로 주제를 선정하여 조별 토론을 진행하여 학습효과를 배가시키고자 한다.
- 과제발표 : 개인과제 발표 후, 질의응답을 통하여 효율적인 결론을 도출한다.
- 동영상 시청 : 국가별 다양한 컨벤션 행사와 성공사례를 시청각 매체를 활용하여 강의 후에 토론 및 피드백 한다.
- 실습 : 직접 실제 컨벤션 기획서를 작성해 보고 컨벤션 행사의 흐름을 파악하며, 고객 관리를 통하여 컨벤션 서비스 업무에 대한 학습효과를 높인다.

7. 수업에 특별히 참고하여야 할 사항

- 기간 : 8주차, 15주차
- 과제평가(레포트 및 수시평가) 기간 : 6주차, 9주차
- 성적확인 및 이의신청기간 : 종강일 이후 12일차 ~ 14일차 (3일간)
- 2018년 8월 학위예정자 수강가능

8. 문제해결 방법(실험·실습 등의 학습과정의 경우에 작성)

9. 강의유형

이론중심( ), 토론, 세미나 중심( ), 실기 중심( ), 이론 및 토론/세미나 병행(O),  
이론 및 실험/실습 병행( ), 이론 및 실기 병행( )